



AVIZAT,
DIRECTOR,
Prof. Cristina-Maria Bida

**PLANIFICAREA TEMATICII CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
ANUL ȘCOLAR 2023 / 2024**

Nr. crt.	ORDINEA DE ZI	LUNA
1.	<ul style="list-style-type: none">▪ Aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Colegiului Tehnic „Mihail Sturdza”, din Iași, cu includerea tuturor sectoarelor de interes – Școala de șoferi, căminul școlii – Contractul de cazare, încadrarea pentru anul școlar 2023 / 2024; procedura pentru achiziții;▪ Aprobarea procedurii pentru achiziții – reanalizată în urma auditului financiar, din cadrul Primăriei Iași;▪ Validarea Consilierului educativ, a componentei CA, a responsabilului CEAC, a responsabililor de comisii și a membrilor care fac parte din Comisiile cu caracter permanente / cu caracter temporar ale școlii;▪ Aprobă Orarul școlii / Graficul de practică / Graficul de serviciu pe școală / Graficul de serviciu în cămin;▪ Aprobă plata cu ora a cadrelor didactice pensionare, în urma organizării Concursului intern, ce va fi validat în acest mod și se vor emite decizii;▪ Aprobă plata la cumul, dacă este cazul, fără a depăși termenul legal de 3 luni, cu respectarea normelor ITM;▪ Aprobă Fișa postului pentru personalul didactic de predare / personalul didactic auxiliar și personalul nededactic, prin stabilirea normelor suplimentare, cu scopul optimizării activității din cadrul unității școlare;▪ Aprobarea Fișei de evaluare pentru anul școlar 2023 – 2024;▪ Aprobarea derulării de proceduri operaționale SCIM / Programul de dezvoltare al SCIM pe anul școlar în curs;▪ Aprobarea comisiilor pentru concursurile de angajare pe posturile declarate vacante;▪ Aprobarea Comisiei de achiziții, a Comisiei de recepție bunuri și a Comisiei de recepție lucrări;▪ Aprobarea de Contracte de prestări servicii pentru SSM, PSI, pază privată ce ar putea suplimenta paza proprie;	SEPTEMBRIE 2023



	<ul style="list-style-type: none">▪ Aprobarea procedurilor interne de lucru pentru anul școlar în curs;▪ Aprobarea referatelor Serviciului Secretariat sau ale Serviciului Contabilitate, privind achiziționarea de documente școlare, tipizate sau obiecte de birotică, necesare. Aprobarea referatelor Comisiei pentru manuale, în vederea achiziționării acestora, pentru anul școlar în curs;▪ Aprobarea taxei de regie – elevii basarabeni sunt scutiți de regie, în timp ce elevii români o vor plăti în cuantum de 2 RON / zi lucrătoare, respectiv fondul de garanție 150 RON pe an;▪ Aprobarea Contractului de cazare și a Regulamentului specific căminului școlii, ce vor fi asumate, prin semnătură, de către elevii cazați și de către părinți;▪ Aprobarea calificativelor anuale acordate cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar;▪ Aprobarea programului specific pentru elevii navetiști – dimineața 8,15; plecarea la 13,30.▪ Aprobarea Procedurii de acces în școală, reactualizată pe baza Ordinului 5196 / 03. 09. 2023 și a dispozițiilor DSP;▪ Aprobarea pentru asigurarea cheltuielilor de mentenanță a parcului auto a unui nr. de maxim 10 locuri de școlarizare pentru angajații școlii sau pentru rude de gradul I ale acestora, achitându-se contravaloarea de 1500 RON la casieria unității; 750 RON pentru elevii înscriși la specializările electrician electronist auto, mecanic auto, tinichigii vopsitori auto;▪ Aprobarea Procedurii de asumare a răspunderii sub semnătură de către responsabilii de compartimente a serviciilor de contabilitate / secretariat / sector administrativ;▪ Aprobarea Comisiei pentru acordarea Burselor „Bani de liceu”, a Burselor profesionale, a Burselor de merit și a Burselor de studiu;	
2.	<ul style="list-style-type: none">▪ Aprobarea Raportului de activitate pentru anul școlar 2022 / 2023;▪ Analizarea și validarea raportului în urma administrării testelor inițiale standardizate;▪ Aprobarea CDL-urilor și a Opționalelor;▪ Aprobarea recomandărilor pentru profesorii metodiști;▪ Aprobarea concursurilor școlare;▪ Aprobarea Comisiilor de mobilitate pentru proiectele europene;	OCTOMBRIE 2023



	<ul style="list-style-type: none">▪ Aprobarea Graficului de activități educative pentru anul școlar 2023 / 2024;▪ Aprobarea documentelor manageriale – PAS; Plan operațional, Plan managerial;▪ Aprobarea Raportului / documentației CEAC – Raportul RAEI, care va fi validat în cadrul CP;▪ Analizarea ofertelor de la firmele private de pază, în vederea suplimentării Serviciului de pază și protecție propriu;▪ Aprobarea Comisiilor de examen, în vederea promovării pe funcție a angajaților, prin trecerea la o tranșă de vechime superioară;▪ Aprobarea procedurii, privind plata cu ora a cadrelor didactice care suplinesc (în situația unor perioade de concedii medicale);▪ Aprobarea solicitărilor și a contractelor cadru pentru școala profesională și învățământul dual;▪ Aprobarea Comisiilor pentru selecție alimente / recepție alimente / materiale / obiecte de inventar / lucrări;▪ Aprobarea tuturor lucrărilor de reparații, în spațiile școlii, pe baza referatelor compartimentului administrativ, cu precizarea sursei financiare;▪ Aprobarea Graficului de desfășurare a activităților organizate de Zilele Școlii;▪ Aprobarea Comisiei de Evaluare a angajaților școlii;	
3.	<ul style="list-style-type: none">▪ Aprobarea Comisiei de inventariere a bunurilor din patrimoniul școlii, în vederea propunerii pentru casare;▪ Aprobarea distribuirii rectificării bugetare;▪ Aprobarea temelor de proiecte pentru Nivel 4 de calificare profesională;▪ Aprobarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2023 / 2024;▪ Aprobarea modului de organizare a pregătirii pentru bacalaureat, în vederea susținerii unor simulări interne de către absolvenții claselor a XII-a, în vederea susținerii demersului didactic;	NOIEMBRIE 2023
4.	<ul style="list-style-type: none">▪ Aprobarea perioadei concediilor de odihnă pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic;▪ Aprobarea Planului de școlarizare pentru anul școlar 2023 – 2024;▪ Aprobarea Comisiei de buget, pentru anul 2024 (pe an calendaristic);▪ Aprobarea bilanțului financiar-contabil pentru anul 2024;	DECEMBRIE 2023



	<ul style="list-style-type: none">▪ Aprobarea Proiectului de buget, realizat cu ajutorul Comisiei de buget, pe baza referatelor de necesitate depuse de personalul școlii, triate în cadrul Comisiei de buget și incluse în proiectul de buget pentru anul 2024;▪ Aprobarea licitațiilor, în vederea închirierii spațiilor școlii, în situația în care vine avizul Ministerului Educației;▪ Aprobarea cererilor profesorilor care vor să își păstreze calitatea de profesori titulari și nu aleg pensionarea, ceea ce presupune continuarea activității didactice până la 65 de ani;▪ Aprobarea temelor de colocviu pentru maiștri-instructori, care își susțin gradele didactice în centrul de perfecționare de la Colegiul Tehnic „Mihail Sturdza”, din Iași;▪ Aprobarea proiectului privind Nomenclatorul arhivării documentelor școlii, specifice fiecărui sector de activitate;▪ Aprobarea Comisiei de mobilitate;▪ Aprobarea criteriilor specifice pentru etapa de pretransfer;▪ Aprobarea Contractelor de sponsorizare;▪ Aprobarea cererilor de completare a normei didactice;▪ Aprobarea CDȘ-urilor;▪ Aprobarea / validarea calificativelor obținute de personalul nedidactic;▪ Validarea situației școlare la finalul semestrului I;▪ Aprobarea Comisiei privind organizarea Simulării Examenului de bacalaureat;	
5.	<ul style="list-style-type: none">▪ Aprobarea proiectului de buget pentru anul 2024;▪ Aprobarea pentru asigurarea cheltuielilor de mentenanță a parcului auto a unui nr. de maxim 10 locuri de școlarizare pentru angajații școlii sau pentru rude de gradul I ale acestora, achitându-se contravaloarea de 1500 RON la casieria unității.▪ Aprobarea cererilor de transfer / detașare / restrângere de activitate;▪ Aprobarea Raportului semestrial privind siguranța în școli;▪ Aprobarea Raportului semestrial, privind stadiul implementării SCIM;▪ Aprobarea Planului de școlarizare;	IANUARIE 2024
6.	<ul style="list-style-type: none">▪ Aprobarea cererilor sectorului Secretariat, privind actele de studii;▪ Aprobarea Comisiei în vederea susținerii Examenului de obținere a atestatului Nivel 5, învățământ postliceal;▪ Aprobarea Comisiei pentru organizarea Simulării Examenului de Bacalaureat;	FEBRUARIE 2024

**COLEGIUL TEHNIC “MIHAIL STURDZA”, IAȘI****Str. Mihail Sturdza Nr.2,****Tel. 0232 233435, Fax. 0232 231530****<http://www.gsmsis.ro> , e-mail gsmsis_ro@yahoo.com**

Nr. de înregistrare 2910 / 01. 09. 2023.

	<ul style="list-style-type: none">▪ Aprobarea Procedurii de admitere a elevilor în învățământul profesional / profesional dual;▪ Aprobarea acordării burselor „bani de liceu”, a burselor profesionale, a burselor de studiu și a burselor de merit, pentru semestrul al II-lea;▪ Aprobarea Raportului de activitate pe semestrul I, al anului școlar 2023 / 2024;▪ Reevaluarea documentelor manageriale și validarea lor;	
7.	<ul style="list-style-type: none">▪ Aprobarea recomandărilor pentru Gradații de merit;▪ Aprobarea Graficului de asistență la Simularea Examenului de Bacalaureat;▪ Aprobarea cererilor de suplinire prin continuitate;▪ Aprobarea Acordurilor de principiu, pentru dosarele de transfer;▪ Aprobarea comisiei pentru obținerea atestatelor profesionale la clasele a XII-a și clasa a XI-a profesională;▪ Aprobarea referatelor, privind dotarea școlii din cadrul proiectelor europene;▪ Aprobarea recomandărilor pentru cadrele didactice suplitoare, în vederea prelungirii Contractului de muncă;▪ Aprobarea Procedurii de organizare și derulare a ofertei școlare, prin mediatizarea evenimentelor școlii și prezentarea ofertei pentru anul școlar 2023 – 2024;▪ Aprobarea Raportului privind starea de disciplină a elevilor în cămin;▪ Aprobarea Raportului privind măsurile remediale, după încheierea Simulării Examenului de Bacalaureat;	MARTIE 2024
8.	<ul style="list-style-type: none">▪ Aprobarea programului de pregătire a elevilor de clasa a XII-a, în vederea susținerii Examenului de Bacalaureat, sesiunea 2024;	APRILIE 2024
9.	<ul style="list-style-type: none">▪ Aprobarea Cursului festiv, de la clasa a XII-a, cu respectarea legislației în vigoare;▪ Aprobarea Comisiilor de atestat – Nivel 4 de calificare profesională – sesiunea mai- iunie 2024, la clasa a XII-a și Nivel 3 – școală profesională – sesiunea iulie 2024;▪ Validarea situației școlare, pentru clasa a XII-a;▪ Procedura de organizare a susținerii competențelor și a examenului de bacalaureat de către elevii promoției 2023;	MAI 2024
10.	<ul style="list-style-type: none">▪ Aprobarea Planului de reparații, ce include intervenții de pe timpul verii, cu scopul optimizării și readucerii în circuit a tuturor spațiilor școlii;▪ Aprobarea cererilor de concediu pentru toți angajații școlii;	IUNIE 2024



	<ul style="list-style-type: none">▪ Aprobarea Comisiei de examen pentru competențele lingvistice și digitale;▪ Aprobarea Comisiei de Admitere la liceu;▪ Aprobarea Comisiei de corigențe;▪ Aprobarea orarului special în perioada Examenului de Bacalaureat;▪ Aprobarea Raportului semestrial privind siguranța în școli;▪ Aprobarea Raportului semestrial, privind stadiul implementării SCIM;▪ Aprobarea cererilor de continuare a studiilor pentru absolvenții clasei a XI-a profesională, prin înscrierea în clasa a XI-a, liceu și a absolvenților la postliceală;	
11.	<ul style="list-style-type: none">▪ Aprobarea / validarea situației școlare pentru clasele a IX-a, a X-a, a XI-a liceu și școală profesională;▪ Aprobarea Graficului de permanență director / director adjunct pe perioada verii;▪ Aprobarea graficului de concediu a personalului nedidactic și auxiliar;▪ Aprobarea prin decizie internă a persoanei desemnate cu păstrarea sigiliului / ștampilei școlii;▪ Aprobarea deciziei, privind înlocuitorul responsabilului cu FTP-ul;▪ Aprobarea solicitărilor din cadrul Serviciului Secretariat;▪ Aprobarea Graficului admiterii la liceu în vederea înscrierii elevilor de clasa a IX-a;	IULIE 2024

Director,
Prof. Cristina-Maria Bida

