



CONTRACT EDUCAȚIONAL

Având în vedere prevederile Legii Educației Naționale nr. 198 / 2023, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMEN nr.5079 / 2016, ale Legii nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, , se încheie prezentul:

CONTRACT EDUCAȚIONAL

I. Părțile semnatare

1. **Colegiul Tehnic „Mihail Sturdza”**, cu sediul în Iași, str. Mihail Sturdza, nr.2, reprezentată prin director - prof. Cristina Maria Bida .
2. Beneficiarii secundari ai educației reprezentați de părinții, respectiv tutorii legali ai elevilor clasei a, de la Colegiului Tehnic „Mihail Sturdza”, din Iași, conform tabelului anexat prezentului contract.
3. Beneficiarii primari ai educației , elevii clasei a, de la Colegiul Tehnic „Mihail Sturdza”, din Iași.

II. Scopul contractului: asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ prin implicarea și responsabilizarea părților implicate în educația beneficiarilor primari ai educației.

III. Drepturile părților: drepturile părților semnatare ale prezentului contract sunt cele prevăzute în Regulamentul-cadru, privind organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar și în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unității de învățământ.

IV. Părțile au cel puțin următoarele obligații:

1. **Unitatea de învățământ** se obligă:
 - a) să asigure condițiile optime de derulare a procesului de învățământ;
 - b) să asigure respectarea condițiilor și a exigențelor privind normele de igienă școlară; de protecție a muncii, de protecție civilă și de pază contra incendiilor în unitatea de învățământ;
 - c) să se asigure că tot personalul unității de învățământ respectă cu strictețe prevederile legislației în vigoare;
 - d) să se asigure că toți beneficiarii primari și secundari ai educației sunt corect și la timp informați cu prevederile legislației specifice în vigoare;
 - e) să se asigure ca personalul din învățământ să aibă o ținută morală demnă, comportament responsabil, în concordanță cu valorile educaționale pe care le transmite beneficiarilor direcți, conform legislației și regulamentelor în vigoare;
 - f) să sesizeze, la nevoie, instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu aspecte care afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică a beneficiarului primar al educației;



COLEGIUL TEHNIC "MIHAIL STURDZA", IAȘI

Str. Mihail Sturdza Nr.2,

Tel. 0232 233435, Fax. 0232 231530

<http://www.gsmsis.ro> , e-mail gsmsis_ro@yahoo.com

- g) să se asigure că personalul din învățământ nu desfășoară acțiuni de natură să afecteze imaginea publică a beneficiarului primar al educației, viața intimă, privată și familială a acestuia;
- h) să se asigure că personalul din învățământ nu va aplica pedepse corporale și nu va agresa verbal sau fizic beneficiarul primar al educației;
- i) să se asigure ca personalul didactic să evalueze direct beneficiarii primari ai educației, corect și transparent, și să nu condiționeze această evaluare sau calitatea prestației didactice la clasă de obținerea oricărui tip de avantaje;
- j) să informeze beneficiarii direcți și secundari asupra evoluției elevilor, la finalul fiecărui semestru și cel puțin o dată pe parcursul semestrului, prin ședințe cu părinții (sau alte modalități)
- k) să desfășoare în unitatea de învățământ activități care respectă normele de moralitate și nu pun în niciun moment în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a beneficiarilor primari ai educației, respectiv a personalului unității de învățământ;
- l) să se asigure că în unitatea sunt interzise activitățile de natură politică și prozelitism religios.
- m) să prelucreze datele cu caracter personal și privind libera circulație a acestora, în conformitate cu Regulamentul nr. 679, din 27 aprilie 2016, privind protecția persoanelor fizice, elaborat în concordanță cu directivele europene;
- n) să asigure un învățământ de calitate și șanse egale pentru fiecare elev în parte;
- o) să informeze la timp elevii privind orarul și programul școlii, în condițiile pandemiei;
- p) să asigure materialele / infrastructura necesare în vederea desfășurării procesului didactic în universul online;

2. **Beneficiarul secundar** (*părintele*) al învățământului preuniversitar are următoarele obligații:

- a) asigură frecvența școlară a beneficiarului primar în învățământul obligatoriu și ia măsuri pentru școlarizarea acestuia, până la finalizarea studiilor;
- b) prezintă documentele medicale solicitate la înscrierea beneficiarului primar al educației în unitatea de învățământ, în vederea menținerii unui climat sănătos la nivel de grupă/clasă pentru evitarea degradării stării de sănătate a celorlalți beneficiari direcți din colectivitate/ unitatea de învățământ; informează dirigintele asupra problemelor de sănătate ale elevului ce intervin pe parcursul anului școlar;
- c) se obligă să educe copilul în vederea respectării normelor igienico-sanitare – purtarea obligatorie a măștii, spălarea și dezinfectarea mâinilor;
- d) furnizează dirigintelui și reprezentanților unității școlare, la cerere, datele de contact și îl informează (în termen de 7 zile) asupra schimbărilor survenite pe parcursul anului școlar;
- e) cel puțin o dată pe lună ia legătura cu profesorul diriginte pentru a cunoaște evoluția beneficiarului direct;
- f) răspunde material pentru distrugerile bunurilor din patrimoniul școlii, cauzate de beneficiarul direct al educației;



COLEGIUL TEHNIC "MIHAIL STURDZA", IAȘI

Str. Mihail Sturdza Nr.2,

Tel. 0232 233435, Fax. 0232 231530

<http://www.gsmsis.ro> , e-mail gsmsis_ro@yahoo.com

- g) respectă prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ, ROFUI, și Contractul semnat odată cu cazarea fiecărui elev în cămin, precum și Regulamentul de cantină, dacă este cazul;
- h) nu agrează fizic, psihic, verbal personalul unității de învățământ.
- i) își dau consimțământul pentru fotografierea beneficiarilor direcți și postarea fotografiilor cu aceștia, în vederea promovării imaginii școlii și a calității actului didactic din unitatea de învățământ în cauză;
- j) participă la toate ședințele cu părinții organizate de către școală, prin profesorul diriginte;
- k) acceptă prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora, în vederea participării beneficiarilor direcți la concursuri, respectiv examene naționale, în conformitate cu Regulamentul nr. 679, din 27 aprilie 2016, privind protecția persoanelor fizice, elaborat în concordanță cu directivele europene;

3. *Beneficiarul direct* are următoarele obligații:

- a) de a frecventa cursurile (conform regulamentelor în vigoare), în cazul beneficiarilor primari ai educației din învățământul de stat, particular și confesional autorizat/acreditat; de a respecta cu strictețe programul școlar;
- b) de a (se pregăti) se implica în realizarea sarcinilor de lucru, de grup și individuale, la fiecare disciplină/modul de studiu, de a dobândi competențele și de a-și însuși cunoștințele prevăzute de programele școlare;
- c) de a se prezenta la cursuri și la fiecare evaluare/sesiune de examene organizată de unitatea de învățământ, în cazul beneficiarilor primari din învățământul obligatoriu, înscriși la cursuri cu frecvența redusă;
- d) de a avea un comportament civilizat și o ținută decentă, în unitatea de învățământ;
- e) de a respecta și menține ordinea și curățenia în incintele și curtea școlii;
- f) de a respecta Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ, regulile de circulație, normele de securitate și de sănătate în muncă, de prevenire și de stingere a incendiilor, normele de protecție a mediului;
- g) de a respecta normele igienico-sanitare specifice perioadei de pandemie – obligativitatea măștii, spălarea și dezinfectarea mâinilor în vederea stopării răspândirii virusului, păstrarea distanței sociale;
- h) să respecte traseele și programul, stabilite de școală prin procedurile specifice;
- i) de a nu distruge documentele școlare, precum cataloage, carnete de elev, foi matricole, documente din portofoliul educațional etc.;
- j) de a nu deteriora bunurile din patrimoniul unității de învățământ (materiale didactice și mijloace de învățământ, cărți de la biblioteca școlii, mobilier școlar, mobilier sanitar, spații de învățământ etc.);
- k) de a nu aduce sau difuza, în unitatea de învățământ, materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța;



COLEGIUL TEHNIC "MIHAIL STURDZA", IAȘI

Str. Mihail Sturdza Nr.2,

Tel. 0232 233435, Fax. 0232 231530

<http://www.gsmsis.ro> , e-mail gsmsis_ro@yahoo.com

- l) de a nu organiza/participa la acțiuni de protest, altfel decât este prevăzut în Statutul elevului;
- m) de a nu deține/consuma/comercializa, în perimetrul unității de învățământ droguri, substanțe etnobotanice, băuturi alcoolice, țigări (inclusiv electronice);
- n) de a nu introduce și/sau face uz în perimetrul unității de învățământ de orice tipuri de arme sau alte produse pirotehnice cum ar fi muniție, petarde, pocnitori, brichete etc., precum și sprayuri lacrimogene, paralizante sau altele asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică și psihică a beneficiarilor direcți ai educației și a personalului unității de învățământ;
- o) de a nu poseda și/sau difuza materiale care au un caracter obscen sau pornografic;
- p) de a nu aduce jigniri și de a nu manifesta agresivitate în limbaj și în comportament față de colegi și față de personalul unității de învățământ sau de a leza în orice mod imaginea publică a acestora;
- q) de a nu provoca/ instiga/participa la acte de violență în unitatea de învățământ și în proximitatea acesteia;
- r) de a nu părăsi incinta școlii în timpul pauzelor sau după începerea cursurilor, fără avizul profesorului de serviciu sau al profesorului de serviciu sau al profesorului diriginte sau a portarului.
- s) de a accepta ca fotografiile realizate în cadrul activităților organizate de școală la care aceștia participă să fie postate, în vederea promovării imaginii liceului și a calității învățământului din unitatea școlară la care sunt elevi;
- t) de a accepta prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora, în vederea participării beneficiarilor direcți la concursuri, respectiv examene naționale, în conformitate cu Regulamentul nr. 679, din 27 aprilie 2016, privind protecția persoanelor fizice, elaborat în concordanță cu directivele europene;
- l) furnizează dirigintelui și reprezentanților unității școlare datele de contact proprii și ale părinților și îl informează (în termen de 7 zile) asupra schimbărilor survenite pe parcursul anului școlar;

V. **Durata contractului:** prezentul contract se încheie, de regulă, pe durata unui nivel de învățământ.

VI. **Alte clauze:** vor fi înscrise prevederi legale, conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, ale Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Încheiat azi,, în două exemplare, în original, pentru fiecare parte.

Am luat la cunoștință,

1. Colegiul Tehnic „Mihail Sturdza”,

Director,

prof. Cristina Maria Bida

.....



COLEGIUL TEHNIC "MIHAIL STURDZA", IAȘI

Str. Mihail Sturdza Nr.2,

Tel. 0232 233435, Fax. 0232 231530

<http://www.gsmsis.ro> , e-mail gsmsis_ro@yahoo.com

2. Beneficiarul indirect al CONTRACTULUI EDUCAȚIONAL, 2022-2023

Nr. crt.	Numele și prenumele beneficiarului indirect (părinte, tutore, susținător legal al beneficiarului direct)	Domiciliul		Semnătura
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				



COLEGIUL TEHNIC "MIHAIL STURDZA", IAȘI

Str. Mihail Sturdza Nr.2,

Tel. 0232 233435, Fax. 0232 231530

<http://www.gsmsis.ro> , e-mail gsmsis_ro@yahoo.com

**3. Beneficiarul direct, elevul, (în vârstă de cel puțin 14 ani) al CONTRACTULUI
EDUCAȚIONAL, 2022-2023**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Numele și prenumele beneficiarului direct – elevul</i>	<i>Domiciliul</i>	<i>Semnătura</i>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			