



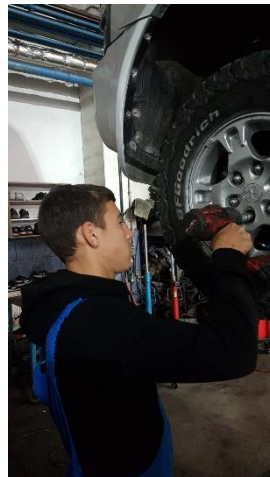
Avizat în CP din 1 noiembrie 2021
Aprobat în CA din 1 noiembrie 2021

COLEGIUL TEHNIC „MIHAIL STURDZA” IAȘI

PLAN MANAGERIAL anual

2021 / 2022

Motto – „Colegiul Tehnic „Mihail Sturdza” – Liceul Viitorului”





REZUMAT AL PRINCIPALELOR ASPECTE CARE NECESITĂ DEZVOLTARE

Analizele din prezentul document urmăresc evoluțiile și tendințele demografice, cât și oferta de educație și formare profesională.

Analiza demografică indică scăderea populației, în mod deosebit pentru grupele tinere de vârstă, însoțită de îmbătrânirea populației. Pe baza acestor concluzii, sunt identificate priorități la nivelul unității școlare 2021-2022:

- Asigurarea calității, stabilității și predictibilității actului educațional al școlii în condițiile învățării online;
- Atragerea resursei umane de calitate și valorificarea potențialului acesteia;
- Asigurarea calificării și orientării școlare și profesionale a tinerilor la finalizarea fiecărei forme de învățământ astfel încât aceștia să poată fi preluați de piața muncii;
- Asigurarea unui management al școlii și al clasei în scopul realizării unui climat educațional normal;
- Reconsiderarea rolului, prestigiului și statutului cadrului didactic;
- Respectarea hotărârilor judecătorești privind drepturile salariale ale profesorilor;
- Asigurarea siguranței în școli, prevenirea violenței școlare, a absenteismului și a abandonului;
- Asigurarea de șanse egale în vederea accesului tuturor copiilor la educație;
- Corelarea ofertei școlii cu piața muncii;
- Alocarea resurselor financiare, materiale și umane necesare dotării eficiente a bazei materiale și a infrastructurii unității de învățământ;
- Stimularea parteneriatelor și proiectelor dintre sistemul educațional și mediul economic, având ca principal obiectiv atragerea fondurilor europene, cu scopul creșterii ratei de absorbție a absolvenților pe piața muncii și de promovare a unei atitudini civice europene;
- Stimularea inițiativelor societății civile pentru promovarea voluntariatului.



OBIECTIVE GENERALE ALE COLEGIULUI TEHNIC „MIHAIL STURDZA”

1. Asigurarea dimensiunii europene în educație prin sporirea accesului la o educație și formare profesională de calitate prin învățarea permanentă, atât în perioada învățării online, cât și în perioada învățării cu prezență fizică;
2. Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și orientarea profesională a elevilor, prin educarea respectului pentru muncă;
3. Creșterea autonomiei instituției de învățământ preuniversitar prin eficientizarea procesului de descentralizare a unităților școlare;
4. Prevenirea și reducerea absenteismului, a abandonului școlar cât și a fenomenului de violență școlară;
5. Eficientizarea actului de evaluare și gestionarea în condiții optime a examenelor naționale;
6. Gestionarea, modernizarea, dotarea eficientă a bazei materiale și a infrastructurii unității de învățământ;
7. Deschiderea școlii, prin proiecte și parteneriate de colaborare școală - comunitate locală și școală - comunitate europeană, din perspectivă educațională și de formare profesională către societate, către mediul social, economic și cultural.
8. Stabilirea unor parteneriate pe termen lung între școală și agenții economici, pentru a asigura instruirea practică a elevilor și pentru integrarea lor pe piața muncii;

Pentru anul școlar 2021-2022 obiectivele manageriale principale sunt;

- ❖ Atragerea și motivarea resursei umane de calitate;
- ❖ Stabilirea de parteneriate cu noi firme de profil;
- ❖ Valorificarea de către toate departamentele a dispozitivelor IT, în vederea modernizării și digitalizării activității din școală;
- ❖ Susținerea și monitorizarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării unui învățământ cu prezență fizică / online de calitate, cu efecte pozitive pe termen lung;
- ❖ Derularea de proiecte europene și valorificarea la maximum a componentei lingvistice de exprimare într-o limbă de circulație internațională;
- ❖ 67% promovabilitate la examenul național de bacalaureat;
- ❖ Reactualizarea ofertei școlare, prin propunerea spre autorizare a unor specializări cerute pe piața muncii;
- ❖ Implementarea planului de activități privind stoparea segregării ca fenomen ce poate afecta armonia școlii;
- ❖ Actualizarea site-ului școlii;
- ❖ Promovarea pagini de Facebook a școlii, în vederea accesului mai rapid la informații;
- ❖ Realizarea planului de școlarizare propus;
- ❖ Promovarea intensă, agresivă și inedită a imaginii școlii;

| Nr crt. | Obiectiv general | Obiective specifice | Indicatori de performanță |
|---------|--|--|--|
| 1. | 1. Asigurarea dimensiunii europene în educație prin sporirea accesului la o educație și formare profesională de calitate prin învățarea permanentă, atât în perioada învățării online, cât și în perioada învățării cu prezență fizică; | I.1. Asigurarea serviciilor educaționale de calitate în școală conform cerințelor europene atât în contextul învățării online, cât și în contextul învățării cu prezență fizică; I.2. Stimularea evoluției în educație, până la atingerea nivelului de excelență. I.3. Îmbunătățirea competențelor de lectură și de înțelegere a textului scris, a competențelor tipice matematicii și științelor. I.4. Promovarea educației complementare (educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, cultură, cultura civică, antreprenorială și tehnologică, sport) I.5. Prevenirea și combaterea marginalizării și a excluziunii sociale prin cuprinderea în școală a | I.1.1. Creșterea numărului de lecții în care se utilizează strategii didactice folosindu-se mijloace IT centrate pe elev / mijloace moderne. I.2.1. Creșterea cu 5% a rezultatelor la olimpiadele și concursurile școlare / participarea la concursurile și olimpiadele organizate online. I.2.2. Cuprinderea tuturor copiilor de vârstă școlară-nivel liceal într-o formă de învățământ. I.2.3. Creșterea cu 5% a nivelului performanțelor elevilor la Examenul național de Bacalaureat I.3.1. 80% dintre elevi să aibă un nivel bun în ceea ce privește înțelegerea textului, respectiv a gândirii matematice / științifice; I.4.1. Derularea în școală a activităților care promovează educația complementară, având drept scop pregătirea pentru viață a copiilor și adaptarea lor la cerințele societății contemporane. I.5.1. Derularea unui program/proiect educațional adresat acestui grup țintă |

| | | | |
|-----------|--|--|---|
| | | tuturor copiilor cu dizabilități/cerințe educaționale speciale și din grupuri vulnerabile, inclusive a actelor de bullying / cyberbullyingului, în special ale bullyingului verbal, mult mai frecvent în această perioadă. | I.5.2. Implicarea elevilor care se află în grupuri vulnerabile în activități, în care li se oferă un statut privilegiat, pentru a le spori stima de sine și încrederea. 1.5.3 Derularea de activități în parteneriat cu reprezentanți ai Inspectoratului Județean de Poliție, ai CPECA și ai Penitenciarului. |
| | | I.6. Implicarea elevilor în predarea online. | I. 6.1. Derularea unui cerc de robotică – Soluții atractive pentru elevi pentru predarea online – Clubul de robotică ADEPT coordonat de domnul Dan Dogaru și de domnul Ștefan Chichirău. |
| 2. | 2. Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare și orientarea profesională a elevilor, prin dezvoltarea competențelor și prin educarea respectului față de muncă; | II.1. Asigurarea actului educațional în conformitate cu nevoia de pregătire a elevilor pentru integrarea pe piața muncii; | II.1.1. Cunoașterea stilurilor de învățare ale elevilor II.1. 2. Crearea unor chestionare de nevoi, pentru a identifica dorințele și aptitudinile elevilor. II. 1. 3 Crearea unor situații de învățare în care elevii să poată aplica în practică noțiunile dobândite; II. 1. 4. Crearea unor situații de învățare ce imită realitatea de pe piața muncii / realitatea socială; |
| | | II.2. Asigurarea actului educațional în conformitate cu nevoia de formare a priceperilor și aptitudinilor elevilor, pentru integrarea pe piața muncii | II.2.1. Derularea de activități care să promovează dezvoltarea durabilă a competențelor tehnice, prin implicarea directă a partenerilor mediul economic în formarea viitorilor specialiști; II.2.2. Organizarea de activități în care să se formeze capacitatea de a se adapta la sarcini de lucru specifice specializării / profilului ales; |

| | | | |
|----|--|--|--|
| | | | <p>II.2.3. activități de cultivarea respectului față de muncă și față de specializarea pentru care elevul se pregătește;</p> <p>II.3. Oferirea serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională și de asistență psihopedagogică</p> <p>II.3.1. Eficientizarea activității profesorilor consilieri în cabinetele de asistență psihopedagogică (toți elevii să beneficieze de consiliere pentru viitor).</p> <p>II. 3. 2. Organizarea consilierii de grup / individuale, prin intermediul platformei Google Meet;</p> <p>II. 3. 3. Organizarea de activități prin care elevii să conștientizeze nevoia unei meserii pentru un viitor mai bun;</p> |
| 3. | <p>Creșterea autonomiei instituției de învățământ preuniversitar prin eficientizarea procesului de descentralizare a unităților școlare</p> | <p>III.1. Aplicarea tuturor prevederilor legislative în domeniul descentralizării învățământului preuniversitar</p> | <p>II.1.1. Existența și cunoașterea legislației specifice educației;</p> <p>II.1. 2. Realizarea unei strategii de promovare a imaginii școlii;</p> |
| | | <p>III.2. Perfecționarea echipei de management și a celei din compartimentul administrativ-financiar prin cursuri de formare privind gestionarea noilor instrumente de management instituțional</p> | <p>III.2.1. Includerea echipei manageriale a școlii, a personalului din compartimentul salarizare/contabilitate în cel puțin un program de formare.</p> <p>III.2.2 Necesitatea participării echipei manageriale la cursuri care vizează Legea achizițiilor publice, domeniu care implică o maximă responsabilitate.</p> |
| 4. | <p>Prevenirea și reducerea absenteismului, a abandonului școlar, cât și a fenomenului de violență școlară</p> | <p>IV.1. Aplicarea prevederilor legislative în domeniul monitorizării, prevenirii și reducerii absenteismului a abandonului școlar și a fenomenului de bullying</p> | <p>IV.1.1. Reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii cu 20% și a numărului de absențe cu 15%;</p> <p>IV.1.2. Scăderea abandonului școlar cu 2% față de anul precedent;</p> <p>IV.1.3. Reducerea cu 5% a absențelor elevilor față de anul precedent;</p> |

| | | | |
|----|---|---|---|
| | | | <p>IV. 1. 4. Organizarea unor activități ce au drept scop reducerea numărului de absențe și a riscului de abandon școlar;</p> <p>IV. 1. 5. Reluarea proiectului SCOP, care urmărește atragerea elevilor către școală.</p> |
| | | <p>IV.2.Prevenirea fenomenului de violență școlară și de bullying</p> | <p>IV.2.1. Îmbunătățirea sistemului de supraveghere video/pază;</p> <p>IV.2.2. Reducerea cu 20% a actelor de violență și a infracțiunilor comise în incinta școlii;</p> <p>IV.2.3. Analiza periodică a situației din școală, în privința comiterii actelor de violență/infracțiuni;</p> <p>IV. 2. 4. Prezența diriginților sau a profesorilor în grupurile claselor, pentru a stopa fenomenul de bullying verbal / cyberbullying;</p> <p>IV. 2. 5. Organizarea de activități de educare a elevilor în spiritul non-violenței;</p> |
| 5. | <p>Eficientizarea actului de evaluare și gestionarea în condiții optime a examenelor naționale</p> | <p>V.1.Aplicarea în activitatea didactică a tuturor formelor de evaluare și responsabilizarea personalului didactic pentru activitatea de evaluare</p> | <p>V.1.1.Corelarea rezultatelor evaluărilor curente cu cele obținute la examenele naționale;</p> <p>V.1.2. Valorificarea mijloacelor online pentru a realiza o evaluare cu mijloace moderne, în condițiile pandemiei de Covid.</p> |
| | | <p>V.2.Organizarea și monitorizarea desfășurării în condiții optime a examenelor naționale 2022</p> | <p>V.2.1.Creșterea cu 5% a ratei de promovabilitate la examenele naționale;</p> |
| | | <p>V.3.Respectarea cadrului legal de evaluare a personalului școlii</p> | <p>V.3.1.Lista personalului din școală propus pentru distincții și premii, prin încurajarea meritelor fiecărui angajat;</p> |

| | | | |
|----|---|---|--|
| 6. | Gestionarea, modernizarea, dotarea eficientă a bazei materiale și a infrastructurii unității de învățământ | VI.1. Stabilirea unui parteneriat durabil în procesul de reabilitare și dotare a școlii cu Primăria Iași/CL | VI.1.1. Cuprinderea școlii în programe de dezvoltare ,în funcție de nevoile identificate |
| | | VI.2. Sprijinirea demersului conducerii instituției pentru dotarea, modernizarea bazei materiale a școlii | VI.2.1. Creșterea sumelor alocate pentru îmbunătățirea/modernizarea bazei materiale a școlii VI. 2. 2. Atragerea sponsorizărilor de la agenții economici parteneri; |
| | | VI.3. Atragerea mediului privat, prin agenții economici parteneri, în vederea modernizării spațiilor școlii și dotarea lor corespunzătoare cu mijloace didactice | VI.3.1. Implementarea proiectelor de finanțare, în parteneriat cu agenții economici parteneri. VI. 3. 2. Atragerea de sponsorizări de la agenții economici parteneri. |
| 7. | Deschiderea școlii, prin proiecte și parteneriate de colaborare școală-comunitate locală și școală-comunitate europeană, din perspectivă educațională și de formare profesională către societate, către mediul social, economic și cultural. | VII.1. Cuprinderea personalului didactic la cursurile de formare continuă prin programe MEN/alte surse de finanțare. | VII.1.1. Cuprinderea tuturor cadrelor didactice ale școlii în cursuri de formare profesională, în funcție de nevoile profesionale individuale sau în proiecte europene VII. 1. 2. Respectarea procedurii de acordare a sumelor necesare finanțării cursurilor de formare din bugetul școlii. VII. 1.3. Realizarea unui calendar al perfecționării cadrelor didactice care nu au cursurile necesare pentru a avea 90 de credite transferabile. |
| | | VII.2. Selectarea și implementarea proiectelor de parteneriat educațional | VII.2.1. Monitorizarea impactului cursurilor de formare/proiectelor europene asupra calității actului didactic VII. 2. 2. Atragerea parteneriatelor europene prin participarea școlii la proiecte europene, ce presupun munca susținută |

| | | | |
|-----------|---|--|---|
| | | VII.3. Realizarea și implementarea PLAI/PAS, document de planificare strategic participativă a ofertei de formare profesională prin învățământul tehnic și profesional, în perspectiva 2019-2025. | VII.3.1. Elaborarea unui plan de școlarizare realist, relevant pentru nevoile comunității și realizarea 100% a acestuia. VII.3.2. Implicarea agenților economici, importanți pe piața muncii din județul Iași, în vederea propunerii unor specializări, cerute pe piața muncii. |
| 8. | Stabilirea unor parteneriate pe termen lung între școală și agenții economici, pentru a asigura instruirea practică a elevilor și pentru integrarea lor pe piața muncii; | VIII. 1. Elaborarea unei strategii referitoare la stabilirea relațiilor pe termen lung cu agenții economici de profil. | VIII.1.1. Organizarea stagiilor practice la agenții economici, în vederea pregătirii elevilor pentru integrarea pe piața muncii; VIII. 1. 2. Modernizarea atelierelor școlii, pentru pregătirea în condiții optime a elevilor; VIII. 1. 3. Organizarea de seminare, conferințe, ateliere de lucru în colaborare cu reprezentanți ai agenților economici; |

| ACȚIUNI | RESPONSABILITĂȚI DELEGATE | BENEFICIARI | EVALUARE | TERMEN |
|---|---|---|--|-------------------------|
| OBIECTIVUL I:Asigurarea dimensiunii europene de calitate prin învățarea online | în educație prin sporirea accesului | la o educație și | formare | profesională |
| OBIECTIV SPECIFIC:I.1Asigurarea serviciilor | educaționale de calitate în școală | conform cerințelor | europene | |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: I.1.1.Creșterea | numărului de lecții în care se utilizează | strategii didactice folosind mijloace IT | centrate pe elev în învățământul online | |
| Verificarea prin asistență la lecții a corelării planificărilor didactice aprobate de MEN cu specificul școlii. | Cristina Maria Bida -director Cornelia Toader – director adjunct Comisia metodică | Cadre didactice Elevi Părinți | FOL | Oct.2021- Iunie 2022 |

| | | | | |
|--|--|-------------------------------------|--|--------------------------|
| | Mariana Comanici - coordonator CEAC | | | |
| Urmărirea prin asistență la lecții a elaborării proiectării didactice individuale. | Cristina Bida - director Cornelia Toader –director adjunct Comisia metodică Mariana Comanici - coordonator CEAC | Cadre didactice Elevi Părinți | Rapoarte catedre FOL | Oct.2021- Iunie 2022 |
| Organizarea de activități în scopul parcurgerii integrale a materiei la toate disciplinele de învățământ, conform standardelor de calitate naționale, a adaptării demersului didactic la nevoile elevului și realizării unei evaluări ritmice și relevante | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Comisia metodică Diriginții Comisia pentru evaluarea progresului școlar | Cadre didactice Elevi Părinți | Graficul asistențelor și interasistențelor Rapoarte catedre | Oct.2021- Iunie 2022 |
| Asigurarea unui program de activități remediale / pregătire suplimentară a elevilor, pe tot parcursul anului terminal(și nu numai) la disciplinele prevăzute cu probe de examene la examenele naționale | Cristina Bida - director Cornelia Toader –director adjunct Cărăbuș Cristina - consilier educativ Comisia metodică Diriginții Irina Dughiri - consilier psihopedagog | Elevi Părinți | Program de consultații FOL Rapoarte catedre | Oct.2021 -Iunie 2022 |
| Organizarea de simulări ale examenelor naționale la fiecare probă de examen | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Comisia metodică Diriginții | Cadre didactice Elevi Părinți | Programul simulării examenelor naționale | Dec.2021- Martie.2022 |
| Desfășurarea de activități prin intermediul cărora se promovează un comportament adecvat al elevilor cu diminuarea absenteismului școlar, prin monitorizarea frecvenței elevilor, introducerea sistemului de monitorizare a prezenței elevilor la școală, informarea permanentă a familiilor privitor la frecvența și comportamentul elevilor, cât și a rezultatelor școlare ale acestora. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Cristina - consilier educativ Comisia pentru prevenirea absenteismului școlar Diriginții Irina Dughiri - consilier psihopedagog | Cadre didactice Elevi Părinți | Plan managerial Consilier educativ Rapoarte de activitate din cadrul catedrelor FOL | Oct.2021- Iunie 2022 |
| OBIECTIV SPECIFIC I.2. Stimularea excelenței în educație | | | | |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: I.2.1.Creșterea cu 5% a rezultatelor la olimpiade și concursuri școlare | | | | |

| | | | | |
|--|---|---|--|-------------------------|
| Stimularea activității competiționale desfășurate la nivel de școală, oraș, județ | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Responsabilii ariilor curriculare Comisia metodică Comisia pentru organizarea concursurilor școlare | Cadre didactice Elevi | Statistici Programul de pregătire suplimentară | Oct.2021- Iunie 2022 |
| Organizarea olimpiadelor și concursurilor școlare la nivel de școală, la fiecare arie curriculară | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Responsabilii ariilor curriculare Comisia metodică Comisia pentru organizarea concursurilor școlare | Cadre didactice Elevi | Liste rezultate Articole presă Filmări TV | Dec.2021- Iun.2022 |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:I.2.2. Cuprinderea tuturor copiilor de vârstă școlară-nivel liceal într-o formă de învățământ | | | | |
| Verificarea prin asistențe la lecții a respectării curriculumului și a asigurării condițiilor optime de trecere de la un curriculum axat pe acumularea de cunoștințe la un curriculum centrat pe formarea de competențe practice de lucru relevante pentru piața muncii. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Responsabilii ariilor curriculare Comisia metodică | Elevi Agenți ec. Cadre didactice părinți | FOL Rapoarte catedră Schite lecții | Oct.2021- Iunie 2022 |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:I.2.3. Creșterea cu 3% a nivelului performanțelor elevilor la Examenul național de Bacalaureat | | | | |
| Realizarea unui program de consultații la disciplinele specifice examenului de Bacalaureat | Responsabilii ariilor curriculare Echipa de pregătire BAC | Cadre didactice Elevi Părinți | Program de consultații Cataloage de prezență Rezultate simulări Rezultate examen de bacalaureat | Nov.2021- Aug.2022 |
| Realizarea unui program de activități extrașcolare și extracurriculare | Echipa de pregătire BAC | Cadre didactice Elevi | Program de activități, | Nov.2021- Aug.2022 |

| | | | | |
|--|--|-------------------------------------|--|------------------------|
| | | | Cataloage de prezență | |
| Realizarea unei baze de date cu evoluția elevilor pe parcursul anilor de studiu la disciplinele care vor susține examenul de bacalaureat, analiza rezultatelor la bacalaureat și examene de competențe | Responsabilii ariilor curriculare Echipa de pregătire BAC | Cadre didactice Elevi Părinți | Baza de date cu evoluția rezultatelor elevilor la teste ,simulări și examene | Nov.2021- Aug.2022 |
| OBIECTIV SPECIFIC I.3. Îmbunătățirea alfabetizare în înțelegerea textului | | | | |
| competențelor de lectură atât în dimensiunea sa tradiționala cât și ca | | | | |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:I.3.1. 80% dintre (nivel mediu) | | | | |
| elevi care performează în domeniul lecturii, înțelegerii și interpretării textului | | | | |
| Monitorizarea și consilierea prin asistențe la lecții, orientată către acțiunilor de stimulare a lecturii, înțelegere și interpretare a textului indiferent de disciplina de predare. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Comanici Mariana - coordonator CEAC | Cadre didactice Elevi Părinți | FOL Rapoarte de activitate Fișe de lucru | Oct.2021- Iun.2022 |
| Stimularea inițierii de acțiuni la nivel de școală în cadrul bibliotecii școlare/centrului de documentare și informare, care să asigure îmbunătățirea competențelor de lectură. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct/consilier educativ Rodica Năstase-bibliotecar | Cadre didactice Elevi Părinți | Plan managerial bibliotecă | Oct.2021- Iun.2022 |
| OBIECTIV SPECIFIC I.4. Promovarea educației cultura civică,antreprenorialăși tehnologică,sport) | | | | |
| complementare (educație pentru și alimentație sănătoasă, cultură, | | | | |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:I.4.1. Derularea în | | | | |
| școală a activităților care promovează educația complementară | | | | |
| Promovarea experiențelor pozitive ale școlii prin - editarea revistei școlare „Consiliul elevilor” - prin expoziția-concurs adresată publicațiilor școlare - organizarea manifestărilor sub genericul „Școala altfel” | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct/consilier educativ Andreea Steclaru - coordonator revista școlii Diriginții Irina Dughiri - consilier psihopedagog | Cadre didactice Elevi | Rapoarte de activitate Studiu de impact | Dec.2021/ Aprl.2022 |

| | | | | |
|--|--|---|---|-------------------------------|
| Formarea, dezvoltarea și exersarea competențelor social civice democratice necesare tinerei generații pentru participarea activă la viața civică. Asigurarea respectării drepturilor copiilor. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Diriginții Irina Dughiri - consilier psihopedagog | Elevi Părinți Comunitate | Plan managerial al Consilierului educativ | Conform programelor naționale |
| Formarea unui stil de viață sănătos în rândul elevilor, respectarea legislației în vigoare privind alimentele permise pentru a fi comercializate în spațiile destinate învățământului. | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Diriginții Irina Dughiri - consilier psihopedagog | Elevii | Raport inspecție sanitară | Conform programelor naționale |
| Dezvoltarea gustului elevilor pentru frumos; cultivarea valorilor culturale, susținerea programelor educative care promovează valorile interculturale. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ | Elevii | Rapoarte de activitate ale dir. adj. ale Catedrelor și consilierului educativ. | Conform programelor naționale |
| Introducerea educației interculturale ca dimensiune transversală la nivel curricular. | Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Diriginții Irina Dughiri - consilier psihopedagog | Elevii | Rapoarte de activitate ale consilierului educativ, respectiv consilierul școlar | Conform programelor naționale |
| Organizarea unor tabere și excursii tematice, activități de petrecere a timpului liber al elevilor. | Cristina Bida –director adjunct/consilier educativ Diriginții | Elevi Părinții | Raport de activitate diriginți, consilier educativ | Oct.2021- Iun.2022 |
| OBIECTIV SPECIFIC I.5. Prevenirea și combaterea dizabilități/cerințe educaționale speciale si din | marginalizării și a excluziunii sociale grupuri vulnerabile/implementarea | prin cuprinderea în planului de activ. | Școală a tuturor privind | copiilor cu segregarea |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:I.5.1. Derularea | unui program/proiect educațional | adresat acestui | grup țintă | |

| | | | | |
|--|--|--------------------------------------|--|-------------------------|
| Înscrierea elevilor cu probleme educaționale deosebite în proiectele strategice: Salvați Copiii de Abandon și Neintegrare – SCAN , și Cerințe Educaționale Speciale pentru Toți, Învăță să organizezi propria învățare, co-finanțate prin Fondul Social European care se desfășoară la nivel național și transnațional în perioada 2007-2013 și 2014-2022 | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Irina Dughiri - consilier psihopedagog | Elevii Comunitatea | Tabele nominale elevi cu probleme speciale | Oct.2021- Iun.2022 |
| OBIECTIVUL II: Fundamentarea actului orientarea profesională a elevilor | | | | |
| OBIECTIV SPECIFIC II.1. Asigurarea actului | | | | |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:II.1.1 Cunoașterea stilurilor de învățare ale elevilor | | | | |
| Identificarea stilurilor de învățare ale elevilor și conceperea scenariilor didactice în conformitate cu acestea. | Cristina Bida -director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Responsabilii ariilor curriculare Comisia metodică | Elevi Părinții | Fișe de identificare Raport profesor diriginte/ consilier educativ | Oct.2021- Iun.2022 |
| Trecerea la abordarea transdisciplinară a predării conținuturilor învățării prin aplicarea curriculumului tansdisciplinar. | Cristina Bida -director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Comisia metodică Irina Dughiri - consilier psihopedagog Responsabilii ariilor curriculare | Elevi Părinții | FOL Rapoarte cadre didactice | Oct.2021- Iun.2021 |
| Redefinirea relației școală-familie, din perspectiva creșterii gradului de implicare a părinților în activitățile de natură școlară la activitățile educaționale destinate elevilor și responsabilizarea familiei pentru participarea școlară a elevilor | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Irina Dughiri-consilier psihopedagog | Elevi Părinții Cadre didactice | Fișe de identificare diriginte, Rapoarte de activitate diriginți | Oct. 2021- Iun. 2022 |
| OBIECTIV SPECIFIC II.2.Asigurarea actului | | | | |

| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:II.2.1. Derularea direct a partenerilor din comunitatea locală | de activități care să promoveze | dezvoltarea | durabilă prin | implicarea |
|--|---|---|--|------------------------|
| Corelarea predării cu modul de pregătire al elevilor pentru luarea deciziilor corecte în orice situație în raportul om/mediu și om/societate | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Comisia metodică Irina Dughiri - consilier psihopedagog | Elevii Comunitatea Părinți | FOL | Oct.2021- Iun.2022 |
| Multiplicarea și diversificarea activității de consiliere și orientare profesională a elevilor și părinților în raport cu cerințele comunității locale | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Comisia pentru combaterea absenteismului Irina Dughiri - consilier psihopedagog | Elevii Comunitatea Părinți Cadre didactice | FOL | Oct.2021- Iun.2022 |
| Colectarea și analiza informațiilor privind integrarea socio-profesională a absolvenților | Cristina Bida - director Irina Dughiri-consilier psihopedagog - Cărăbuș Cristina - consilier educativ | Elevii Părinți Cadre didactice | Raport realizat de comisia de orientare școlară și profesională în colaborare cu U.T.Gh.A-Iași | An școlar 2021-2022 |
| OBIECTIV SPECIFIC II.3. Oferirea serviciilor de psihopedagogică | consiliere si orientare școlară, | profesională | și de | asistență |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:II.3.1. psihopedagogică(toți elevii să beneficieze de consiliere) | Eficientizarea activității profesorilor | consilieri în | cabinetele de | asistență |
| Monitorizarea activității desfășurate în cadrul CJRAE | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Irina Dughiri - consilier psihopedagog | Elevii Părinți | FOL Plan managerial Raport de activitate | Oct.2021- Iun.2022 |

| | | | | |
|---|--|--|---|------------------------|
| Implicarea consilierului educativ în activitatea de orientare școlară și profesională a elevilor. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ | Elevii Părinți | Ghid de orientare vocațională, Rapoarte de orientare vocațională | Oct.2021- Iun.2022 |
| Oferirea de consiliere-examinare-orientare suport tuturor elevilor, părinților și cadrelor didactice din școală. | Cristina Bida -director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Irina Dughiri - consilier psihopedagog Comisia pentru combaterea absenteismului | Elevii Părinți Cadre didactice | Ghid de orientare vocațională, Rapoarte de orientare vocațională | Oct.2021- Iun.2022 |
| OBIECTIVUL III. Creșterea autonomiei eficientizarea procesului de descentralizare a | instituției de învățământ | preuniversitar | prin | |
| OBIECTIV SPECIFIC III.1. Aplicarea tuturor preuniversitar | prevederilor legislative în domeniul | descentrării | învățământului | |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:III.1.1. | Existența și cunoașterea legislației | specifice | educației | |
| Corelarea strategiei de dezvoltare a școlii cu strategia ISJ Iași MEN cu organizarea internă a departamentelor/ compartimentelor și comisiilor de lucru din școală. | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Munteanu Elena-responsabil perfecționare cadre didactice Dinter Ovidiu-Secretar șef | Directori Personalul didactic Elevii | Plan managerial | An școlar 2021-2022 |
| Dezvoltarea autonomiei unității școlare și a autonomiei profesionale a cadrelor didactice. | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Munteanu Elena-responsabil perfecționare cadre didactice Dinter Ovidiu-Secretar șef | Directori Personalul didactic | Strategia învățământului preuniversitar din județul Iași 2014-2021 | An școlar 2021-2022 |
| Cunoașterea, aplicarea și respectarea L.E.N, metodologii aprobate prin O.M. Postarea tuturor documentelor emise de MEN, ISJ Iași, pe panourile | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ | Directori Cadre didactice Elevii | Metodologii | An școlar 2021-2022 |

| | | | | |
|---|---|-------------------------------------|---|--|
| specifice din sala profesorală, pentru transparență informării. | Dinter Ovidiu-Secretar șef | | | |
| Informarea permanentă a cadrelor didactice cu privire la apariția și modificările Metodologiei de mișcare a personalului didactic, în ședințele Consiliului de administrație și al Consiliului profesoral | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Dinter Ovidiu-Secretar șef | Cadre didactice | Legislația în vigoare, Informările liderului de sindicat | Conform calendarului de mobilitate (ian.-mai 2022) |
| OBIECTIV SPECIFIC III.2. Perfecționarea echipei prin cursuri de formare privind gestionarea noilor | de management și a celei din instrumente de management | compartimentul instituțional | administrativ- | financiar |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:III.2.1. Includerea compartimentul salarizare/contabilitate în cel | echipei manageriale a școlii, a puțin un program de formare | personalului | din | |
| Asigurarea acoperirii normelor prin încadrarea cu personal didactic/didactic auxiliar/nedidactic în unitățile școlare | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Consiliul de Administrație al școlii | Directori Elevi Părinți | Proiectul planului de școlarizare | Ian.- Apr.2022 |
| Comunicarea ritmică a informațiilor legate de etapele mobilității de personal și a cerințelor acestor etape. Selectarea personalului didactic specializat. | Comisia de mobilitate a personalului didactic Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Dinter Ovidiu-Secretar șef | Personalul didactic | Optimizarea procesului prin respectarea termenelor | Conform calendarului de mobilitate a personalului didactic |
| OBIECTIVUL IV. Prevenirea și reducerea școlară | absenteismului, a abandonului școlar | cât și a | fenomenului | de violență |
| OBIECTIV SPECIFIC IV.1. Aplicarea prevederilor absenteismului a abandonului școlar și a | legislative în domeniul monitorizării, fenomenului de bullying | prevenirii și | reducerii | |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:IV.1.1. Reducerea 15% | ratei de părăsire timpurie a școlii cu | 20% și a | numărului de | absențe cu |
| Identificarea cauzelor abandonului școlar și stabilirea măsurilor de reducere a acestuia | Cristina Bida - director –director adjunct/consilier educativ Irina Dughiri - consilier psihopedagog Comisia pentru combaterea absenteismului | Elevi Părinți | Rețea școlară | Oct.2021- mai 2022 |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| Organizarea de dezbateri cu privire la reducerea absenteismului și abandonului școlar la nivelul clasei, al departamentului de consiliere psihopedagogică, respectiv, consiliere educativă extrașcolară și extracurriculară. | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Irina Dughiri - consilier psihopedagog Comisia pentru combaterea absenteismului | Elevi Părinți Directori Personalul didactic | Rapoarte, Procese verbale de la ședințe | Oct.2021- Mai 2022 |
| Monitorizarea absenteismului și stabilirea unei politici educaționale privind prevenirea și diminuarea situațiilor de abandon școlar. | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Irina Dughiri-consilier psihopedagog Comisia pentru combaterea absenteismului | Elevi Părinți Directori Personalul didactic | FOL, Statistici privind dinamica fenomenului | Data de 5 a lunii următoare Oct.2021- Mai 2022 |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:IV.1.2.Scăderea abandonului școlar cu 2% față de anul precedent | | | | |
| Identificarea elevilor cu tendința de abandon școlar | Echipe de implementare Diriginți Părinți CJRAE | Elevi Părinți Diriginți | Tabele nominale Evaluări consilier școlar | Semestrial |
| Analiza cauzelor care duc la abandonul școlar. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct | Elevi Părinți Diriginți Directori | Raport de analiză | Iunie 2022 |
| Identificarea unor parteneri, care să sprijine menținerea elevilor în sistemul școlar. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct | Consiliul Local O.N.G. Agenți economici | Parteneriate | Semestrial |
| Consilierea elevilor cu tendințe de abandon școlar | Echipe de implementare Diriginți Consilierul școlar | Elevi Părinți Diriginți | Tabele nominale, Evaluări consilier școlar, Rapoarte de consiliere | Semestrial |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:IV.1.3. Reducerea cu 5% a absențelor elevilor față de Anul precedent | | | | |

| | | | | |
|--|---|--|---|------------------------|
| Realizarea de întâlniri informative și de consiliere, cu părinții grupurilor vulnerabile | Diriginții Echipa de implementare a proiectelor POCU Cărăbuș Cristina - consilier educativ | Părinți | Procese verbale | Semestrial |
| Creșterea gradului de securitate în școală, stimularea toleranței și a oportunităților de rezolvare constructivă a conflictelor | Comisia de disciplină CA Cristina Cărăbuș - consilier educativ | Directori Elevi Părinți Diriginți | Rapoarte ale comisiei de disciplină | Permanent |
| Creșterea numărului de elevi vulnerabili implicați în activitățile extrașcolare la 70% | Echipa de implementare a proiectelor POCU Cristina Cărăbuș - Consilierul educativ | Elevii | Tabele nominale cu elevii participanți, Rapoarte ale activităților | Lunar Semestrial |
| OBIECTIV SPECIFIC IV.2. Prevenirea fenomenului de violențășcolară | | | | |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:IV.2.1. | | | | |
| | Îmbunătățirea sistemului de | supraveghere | video/pază | |
| Mărirea gradului de siguranță oferit de școală, prin colaborarea cu instituțiile responsabile din localitate | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Mariana Comanici - coordonator CEAC Irina Dughiri - consilier psihopedagog | Elevi Părinți Directori Cadre didactice | Note de control, Procese verbale, Statistici privind dinamica fenomenului | Oct.2021- Mai 2022 |
| | cu 20% a actelor de violență și a special a celui verbal | infrațiunilor | comise în | incinta |
| | INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:IV.2.2.Reducerea școlii / reducerea cu 30% a actelor de bullying, în | | | |
| Implementarea planului de măsuri privind creșterea siguranței în școală în anul școlar 2019-2021. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Comanici Mariana - coordonator CEAC | Elevi Părinți Cadre didactice | Grafic de inspecții | An școlar 2021-2022 |
| | INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:IV. 2.3. Analiza de violență/infrațiuni | periodică a situației din școală, în | privința | comiterii |
| Organizarea de dezbateri cu privire la efectele violenței asupra colectivelor de elevi, la nivelul clasei, al departamentului de consiliere psihopedagogică, | Cristina Bida -director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ | Elevi Părinți Personalul didactic | Rapoarte, Procese verbale de la ședințe | An școlar 2021-2022 |

| | | | | |
|--|--|--|---|-----------------------|
| respectiv, consiliere educativă extrașcolară și extracurriculară. | Mariana Comanici - coordonator CEAC Irina Dughiri-consilier psihopedagog | Directori | | |
| OBIECTIVUL V. Eficientizarea actului de | evaluare și gestionarea în condiții | optime a | examenelor | naționale |
| OBIECTIV SPECIFIC V.1. Aplicarea în activitatea responsabilizarea personalului didactic pentru | didactică a tuturor formelor de activitatea de evaluare | evaluare și | | |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: V.1.1. Corelarea | rezultatelor evaluărilor curente cu | cele obținute la | examele | naționale |
| Monitorizarea prin asistență la lecție a aplicării în activitatea la clasă a tipurilor de evaluare practicate. Verificarea existenței portofoliilor de evaluare adecvate disciplinei, specializării, profilului fiecărui elev. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Responsabilii ariilor curriculare Mariana Comanici - coordonator CEAC | Elevi Părinți | FOL Portofolii Modele de teste | Oct.2021 Mai 2022 |
| Verificarea elaborării și aplicării la clasă a probelor de evaluare corelate cu modelele furnizate de CNEE și adaptate particularităților colectivelor de elevi, respectând programa școlară. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Responsabilii ariilor curriculare Comanici Mariana - coordonator CEAC | Elevi Părinți | FOL Rapoarte catedre | Oct.2021- Mai 2022 |
| Verificarea existenței la nivelul CEAC a procedurilor de evaluare specifice examenelor. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Mariana Comanici - coordonator CEAC | Directori Cadre didactice Elevi Părinți | Proceduri | Oct.2021- Mai 2022 |
| OBIECTIV SPECIFIC V.2. Organizarea și 2022 | monitorizarea desfășurării în condiții | optime a | examenelor | naționale |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: V.2.1. Creșterea | cu 3% a ratei de promovabilitate la | examele | naționale | |
| Raportarea constantă a activității și a rezultatelor elevilor din anul în curs la analiza diagnostică a rezultatelor obținute de elevi la examenele naționale în anul școlar 2019-2021 și continuarea promovării de măsuri ameliorativ-reglatoare la nivelul școlii. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Comanici Mariana - coordonator CEAC Responsabili arie curriculară Limbă și comunicare, Matematică și Științe, Tehnologii, Socio-umane | Directori Cadre didactice Elevi Părinți | Analize pe catedre, rapoarte și planuri remediale | August-sept.2022 |
| Verificarea, prin asistențe la lecții, a modului de pregătire al elevilor pentru evaluările naționale (| Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Comanici Mariana - coordonator CEAC | Cadre didactice Elevi Părinți | FOL, Rapoarte catedre, | Dec.2021 Febr.2022 |

| | | | | |
|--|--|---------------------------------------|--|-----------------------------------|
| organizarea de consultații și simulări la disciplinele de examen) | | | Planificarea consultațiilor | |
| Organizarea în condiții optime a desfășurării examenelor naționale 2022. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Consiliul de Administrație al școlii Responsabili arie curricular Limbă și comunicare, Matematică și Științe, Tehnologii, Socio-umane, Bădic Ion-administrator de patrimoniu Inderjoschi Adrian - inginer | Cadre didactice Elevi Părinți | Grafic de realizare optimă a condițiilor de desfășurare a examenelor naționale | Martie 2021- Mai 2022 |
| OBIECTIV SPECIFIC V.3. Respectarea cadrului legal de evaluare a personalului școlii | | | | |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: V.3.1. Lista personalului din școală propus pentru distincții și premii | | | | |
| Organizarea evaluării dosarelor cadrelor didactice în vederea accederii la gradație de merit, distincții și premii. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Consiliul de Administrație al școlii Elena Munteanu-responsabil perfecționare cadre didactice | Cadre didactice | Proces verbal CP și CA | Conform calendarului Aprl.2022 |
| Promovarea rezultatelor obținute de către cadrele didactice ale școlii în cadrul unor acțiuni / proiecte / manifestări | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Consiliul de Administrație al școlii | Cadre didactice Elevi | Mape de evenimente, Ziare, Filme TV | Nov.2021- Aug.2022 |
| OBIECTIVUL VI. Gestionarea, modernizarea, dotarea eficientă a bazei materiale și a infrastructurii unității de învățământ cu Primăria | | | | |
| OBIECTIV SPECIFIC VI.1. Stabilirea unui parteneriat durabil în procesul de dezvoltare, în funcție de nevoile | | | | |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: VI.1.1. Cuprinderea școlii în programe de dezvoltare, în funcție de nevoile identificate | | | | |
| Ameliorarea stării clădirilor în vederea obținerii autorizației PSI. | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct; Consiliul de Administrație al școlii Măzărianu Mariana-contabil-șef | Directori Elevi Cadre didactice | Aviz/ Autorizație PSI | August 2021- Aprl.2022 |

| | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------------|
| | Bădic Ion - administrator patrimoniu școlar | | | |
| Fundamentarea propunerilor pentru noi investiții și monitorizarea derulării eficiente a reabilitărilor și reparații capitale conform priorităților școlii- Școala este cuprinsă în programul derulat de Primăria Iași- „Reabilitare fațadă școală-cămin” | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Consiliul de Administrație al școlii Măzărianu Mariana-contabil șef Bădic Ion-administrator patrimoniu | Comunitatea locală Elevi Cadre didactice | Proiectul de buget pe anul 2022 | Martie 2022 |
| OBIECTIV SPECIFIC VI.2.Sprijinirea demersului | conducerii instituției pentru dotarea | modernizarea | bazei materiale | a școlii |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:VI.2.1.Creșterea | sumelor alocate pentru îmbunătățirea/ | modernizarea | bazei materiale | a școlii |
| Modernizarea bazei materiale a unității de învățământ prin respectarea normativelor privind dotarea cu mijloace de învățământ. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Consiliul de Administrație al școlii Măzărianu Mariana-contabil-șef | Elevi Cadre didactice | Oferte de dotare pe discipline Referate materiale didactice | Oct.20120 Aug.2022 |
| Propunerea către Primăria Iași a patru proiecte de modernizare a bazei materiale -proiect de reparare băi cămin și instalația electrică școală/ateliere; -proiect extindere la exterior a sistemului de supraveghere video; -proiect amenajare alei în curtea școlii, a fântânii arteziene sub forma de campus școlar; -proiect de dotarea cu material didactic a specializărilor tehnice automotiv și CNC-CAD-CAM | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Consiliul de Administrație al școlii Măzărianu Mariana-contabil șef Bădic Ion-administrator patrimoniu | Comunitatea locală Elevi Cadre didactice | Oferte de dotare pe discipline, Proiecte de dotări și materiale logistice | Oct.2021- Aug.2022 |
| OBIECTIVUL VII.Deschiderea școlii prin europeană, din perspectivă educațională și economic și cultural. | proiecte și parteneriate de colaborare de formare profesională către | școală-comunitate societate, | locală și școală-către mediul | comunitate social, |
| OBIECTIV SPECIFIC VII.1.Cuprinderea MEC-alte surse de finanțare (4 Proiecte Turcia) | personalului didactic la cursurile de Erasmus+, | formare 3Proiecte POCU, | continuă prin 1 Proiect CNC- | programe CAD-CAM |

| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:VII.1.1. profesională, în funcție de nevoile | Cuprinderea tuturor cadrelor profesionale individuale sau în | didactice ale proiecte | școlii încursuri europene. | de formare |
|--|---|--|--|--------------------------|
| Asigurarea accesului la activitățile de perfecționare/formare continuă a tuturor cadrelor didactice din școală prin accesarea ofertei CCD și a altor furnizori de formare. | Cristina Bida - director Cornelia Toader –director adjunct Munteanu Elena-responsabil cu perfecționarea cadrelor didactice | Cadre didactice Elevi | Oferta CCD Iași ISJ Iași | Oct.2021- Iunie 2022 |
| Participarea la cel puțin un curs de formare organizat de MEN, ISJ Iași a tuturor cadrelor didactice din școală. | Cristina Bida -director Cornelia Toader – director adjunct Munteanu Elena-responsabil cu perfecționarea cadrelor didactice Consiliul de Administrație al școlii | Cadre didactice Directori Personal didactic auxiliar | Liste cu formatori Oferte proiecte | Anul școlar 2021-2022 |
| Asigurarea cadrului legal de perfecționare prin grade didactice. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Munteanu Elena-responsabil cu perfecționarea cadrelor didactice | Cadre didactice Elevi | Liste candidați FOL Dosare candidați | Oct.2021- Iunie 2022 |
| OBIECTIV SPECIFIC VII.2. Selectarea și | implementarea proiectelor de | parteneriat | educațional | |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:VII.2.1.asupra calității actului didactic | Monitorizarea impactului cursurilor | de formare/ | proiectelor | europene |
| Dezvoltarea relațiilor de parteneriat în mediul comunitar în realizarea de proiecte și obținerea de granturi pentru școală. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Consiliul de Administrație al școlii Comisia de selecție proiecte europene Cristina Cărăbuș -consilier educativ | Cadre didactice Elevi Comunitate | Proiecte de parteneriat | Oct.2021- Iunie 2022 |
| PROIECTUL ERASMUS +” New approaches opposite old stereotypes”, Număr de referință:2021-1-PL01-KA229-081684_2 este în derulare | Ivănescu Mihaela - profesor coordonator de proiect | Cadre didactice Elevi | Implementarea și diseminarea de proiecte ca forme de promovare a | Nov.2021 |

| | | | | |
|---|--|---|--|-------------------------------|
| | | | calității în educație | |
| Proiectul ERASMUS+ ” From school to life - my knowledge helps me in my daily life”, Număr de referință:2021-1-EE01-KA229-077885_2”este în derulare | Ivănescu Mihaela - profesor coordonator de proiect | Cadre didactice Elevi | Implementarea și diseminarea de proiecte ca forme de promovare a calității în educație | Oct.2021 |
| Proiectul Erasmus+ - <i>Învățarea prin proiecte școlare – motivează, conștientizează și responsabilizează elevii, Key Action 2, KA 201 - 2018-1-RO01-KA201, la care Colegiul Tehnic „Mihail Sturdza”, din Iași este școală coordonatoare</i> | Boboc Anamaria –profesor coordonator de proiect | Cadre didactice Elevi | Implementarea și diseminarea proiectului ca forme de promovare a calității în educație | Nov.2021 – Mai 2022 |
| Proiectul Erasmus+ AK2 – țară coordonatoare Turcia – <i>Îmbunătățirea competențelor CNC și CAD-CAM în concordanță cu necesitățile industriei la centrele de prelucrare verticală CNC (2018-1-TR01-KA202-058585) – proiect aflat în derulare</i> | Roșu Consuela–profesor coordonator de proiect | Cadre didactice Elevi | Sustenabilitate și implementare de proiecte ca forme de promovare a calității în educație | Dec.2021 – Septembrie 2022 |
| Proiectul POCU electric - Programul operațional Capital Uman 2014 – 2021, Axa Prioritară 6 „Educație și competențe – <i>Electronic Interships – Elemente locale de educație și competențe tehnice readaptate la ocupațiile și nevoile din industriile competitive</i> este în derulare | Radu Mănucă-responsabil grup țintă | Cadre didactice Elevi Agenții economici | Implementarea și diseminarea proiectului ca forme de promovare a egalității de șanse în educația și formarea profesională- | Sept.2021 |

| | | | | |
|---|--|---|--|----------|
| | | | proiect în parteneriat cu ISJ Iași | |
| Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2021 Axa Prioritară 6. ”Educație și competențe” Proiect POCU/90/6.13/6.14 – 108847 ”Multiplicarea metodelor de Educație și a Competențelor prin Adaptarea la Nevoile Industriilor Competitive - EMPLOY MECHANICS!” Contract de finanțare nr. 38865DGPECU/31.05.2018 | Bibire Victor- responsabil grup țintă | Cadre didactice Elevi Agenții economici | Implementarea și diseminarea proiectului ca forme de promovare a egalității de șanse în educația și formarea profesională-proiect în parteneriat cu ISJ Iași | Oct.2021 |
| Proiect ERASMUS + ”TOUR MY CITY” este în derulare | Boboc Anamaria –profesor coordonator de proiect | Cadre didactice Elevi | Implementarea și diseminarea proiectului ca forme de promovare a calității în educație | Dec.2021 |
| Proiect Pocu „Practica meserie de viitor pentru elevii din Iași” | Irina Dughiri –consilier psihopedagog, profesor coordonator de proiect | Cadre didactice Elevi | Implementarea și diseminarea proiectului ca forme de promovare a calității în educație | Nov.2021 |
| European Diversity in Human Unity – family and community values, human rights Antibullying campaign. | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct; Cărăbuș Mariana - consilier educativ; | Elevi Cadre didactice | Filme documentare Statistici | Ian.2022 |

| | | | | |
|---|--|-------------------------------------|---|-------------|
| Ziua Internațională a Nonviolentei în școală <i>"Folosește forța argumentului și nu argumentul forței"</i> | Radu Mănuță-responsabil comisie Irina Dughiri-consilier psihopedagog | | Protocoale de colaborare – Poliția Iași | |
| Healthy Lifestyle, Antidrug campaign-Parteneriat CPECA-“Prevenirea consumului de droguri”. | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Irina Dughiri-consilier psihopedagog Silviu Mihăilescu-pedagog școlar | Elevi Cadre didactice | Filme documentare Statistici Protocoale de colaborare | Iunie.2022 |
| Educația antreprenorială. Orientarea în carieră și succesul profesional.Tehnici de comunicare. ”Educația face diferența pentru succesul în viață” | Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Irina Dughiri-consilier psihopedagog Munteanu Elena -profesor de socio-umane | Elevi Cadre didactice Părinți | Filme documentare, Referate ale comisiei de OSP | Mai 2021 |
| Ziua Europeană de luptă împotriva traficului de ființe umane”Nu e de vânzare”. Mișcarea Internațională de luptă împotriva traficului de personae. <i>Ziua europeană de luptă împotriva traficului de personae”Tu contezi”</i> | Cornelia Toader – director adjunct/consilier educativ Irina Dughiri-consilier psihopedagog | Elevi Cadre didactice | Statistici Protocoale de colaborare | Oct.2021 |
| Educația pentru o alimentație sănătoasă. <i>”Suntem ceea ce mâncăm”</i> | Cristina Bida –director adjunct/consilier educativ Dulman Raluca-profesor biologie | Elevi Cadre didactice | Postere | Oct.2021 |
| Ziua internațională a TOLERANȚEI <i>“Oferim un zâmbet gratuit/îmbrățișări gratuite”!</i> | Cristina Bida – director; Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Irina Dughiri-consilier psihopedagog Apetrei Eugen-pedagog școlar | Elevi Cadre didactice | Filme documentare Articole presă | Nov.2021 |
| Unitate în diversitate. Ziua internațională de combatere a rasismului și discriminării(ECRI) „Egali, dar diferiți” | Cristina Bida - director –director adjunct/consilier educativ Irina Dughiri - consilier psihopedagog | Elevi Cadre didactice | Filme documentare Articole presă | Martie 2022 |

| | | | | |
|--|---|---|--|-------------|
| | Mihaela Ivănescu-profesor istorie | | | |
| Educația pentru viață. Concursul județean de Educație și Legislație Rutieră, ediția a V-a, “Prioritatea mea este viața mea” (dacă va fi posibil) – etapa pe școală va fi organizată online, pentru a ne aminti frumusețea acestui concurs | Cristina Bida - director Radu Mănuță - responsabil școală de șoferi/coordonator de proiect Chichirău Ștefan - responsabil Catedra Tehnică | Elevi Cadre didactice | Chestionare Lansare de carte | Aprl.2022 |
| Absenteismul și abandonul școlar de la cauză la efect. Concursul județean SCOP (Școală, Comunitate, Oportunitate, Participare), ediția a IV.a, martie.2022,J | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Toader Cornelia-coordonator proiect | Elevi Cadre didactice | Postere Mape Parteneriate | Martie.2022 |
| Valențe în educație prin valorificarea modelului de dascăl. Concursul interjudețean de creație literară „Valentina Scrumeda”, ediția a XI-a, mai 2022(dacă va fi posibil) | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Munteanu Elena -consilier educativ Boboc Anamaria-coordonator de proiect Rodica Năstase-bibliotecar | Elevi Cadre didactice | Mape Premii în cărți Parteneriate | Mai 2022 |
| Educația juridică în contextual fenomenului de imigrație; „Drepturi și responsabilități ale cetățenilor din Uniunea Europeană.” Acasă în Europa” | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct Steclaru Andreia - consilier educativ Toader Cornelia -responsabil Comisia diriginților | Elevi Cadre didactice | Vizită la Palatul Justiției din Iași Protocol de colaborare | Mai 2022 |
| Valențe ale educației europene și provocări prin instruirea online- derularea programului “Școala altfel”(dacă va fi posibil) | Cristina Bida -director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Dulman Raluca - responsabil comisia diriginților | Elevi Cadre didactice Părinți Comunitate | Raportul final Parteneriate instituționale Protocele de colaborare Procese verbale ale diriginților | April. 2022 |
| Promovarea atitudinii civice pentru acțiuni de voluntariat în cadrul Proiectului ”Ajutor pentru alții, ajutor pentru mine” | Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ | Elevi Cadre didactice | Bănci pentru clasă | Febr.2022 |

| | | | | |
|---|--|---|---|---------------------------|
| | Cornelia Toader - prof. coordonator club IMPACT Irimia Ionuț Alexandru | | confectionate în atelierele școlii Protocol de colaborare | |
| Concursul de fotografii <i>”Programul Erasmus la Sturdza. Participare la Concursul “Made for Europe”(dacă va fi posibil).</i> | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Mihaela Ivănescu- coordonator proiect Erasmus+ Boboc Anamaria-coordonator proiect Erasmus+ | Elevi Cadre didactice | Postere Arhiva de fotografii Jurnal | Martie/Mai 2022 |
| Proiect local din fonduri europene “Reabilitare fațadă școală”-interior/exterior | Primăria Municipiului Iași Fundatia Berth | Elevi Cadre didactice | Protocol de colaborare | August 2021- Mai 2022 |
| Menținerea legăturilor școlii cu reprezentanții comunității și autorităților locale, în vederea optimizării utilizării resurselor educaționale, a impactului programelor educaționale derulate, cât și a raționalizării raportului cost –plusvaloare în educație. | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Consiliul de Administrație al școlii Comisia responsabilă cu proiecte și programe educative școlare și extrașcolare | Elevi Cadre didactice Părinți Comunitate | Studiu de impact al modificărilor impuse de strategia privind descentralizarea sistemului de învățământ | Oct.2021- Iulie-2022 |
| Autorizarea provizorie pe specializarea tehnician instalații de bord(avion)/nivel 4 de calificare profesională și Sudor nivel 3 de calificare profesională/învățământ dual | Cristina Bida – director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Consiliul de Administrație al școlii | Elevi Cadre didactice Părinți | Dosarul pentru competiție | Oct.2021- Iulie 2022 |
| OBIECTIV SPECIFIC VII.3.Realizarea și participativă a ofertei de formare profesională | implementarea PLAI/PAS, document prin învățământul tehnic și | de planificare profesional, în | strategică perspectiva | 2019-2025 |
| INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:VII.3.1.comunității și realizarea 100% a acestuia. | Elaborarea unui plan de școlarizare | realist, relevant | pentru | nevoile |
| Implementarea Planului de Acțiune al Școlii la nivelul școlii | Cristina Bida - director Cornelia Toader – director adjunct | Directorii CA, | Raport de evaluare și | Sept.2021- August 2022 |

| | | | | |
|---|--|--|--|--------------------------|
| | Consiliul de Administrație al școlii | CEAC, Cadre didactice, Elevi. Părinți, Parteneri din mediul economic, Reprezentanți ai autorităților locale | monitorizare externă | |
| Adaptarea ofertei educaționale la piața muncii, la nevoile educabililor și conform cerințelor europene de promovare a calității în educație. | Cristina Bida director Cornelia Toader – director adjunct Cărăbuș Mariana - consilier educativ Comisia de OSP | Elevi Cadre didactice Comunitate Părinți | Pliante Broșuri Stand educațional Film de prezentare al școlii | Martie 2022- Mai 2022 |

Nr.4069 /26.10.2021

*ANEXA 1 – PM- CTMS revizuit conform adresei nr.2654/05.05.2021
ANEXĂ LA PLANUL MANAGERIAL 2021-2022*

| I. RESPECTAREA CADRULUI LEGAL ÎN VIGOARE PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ÎN MEDIUL ONLINE | | | | | | |
|--|---|---|---|------------------|-------------------------------|--|
| <i>OBIECTIVUL</i> | <i>MASURI/ACTIUNI</i> | <i>TERMENE</i> | <i>RESPONSABILI</i> | <i>PARTENERI</i> | <i>SURSA DE FINANTARE</i> | <i>REZULTATE AȘTEPTATE</i> |
| 1. Informarea corectă a tuturor beneficiarilor privind legislația din domeniul învățământului preuniversitar | *transmiterea documentelor legislative către toți beneficiarii și partenerii educaționali *promovarea surselor oficiale de informare *elaborarea planului școlii de intervenție educațională pe | 14.09.2021- 31.10.2021 30.10.2021 | Director, Director adjunct, responsabili comisii metodice, secretar | ISJ Iași | | -accesul întregului personal al școlii la informație |

| | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|---|------------------|---------------------------|--|
| | perioada suspendării cursurilor din învățământul preuniversitar | | | | | |
| 2. Actualizarea documentelor de proiectare și gestionare a resurselor umane cu prevederile specific educației on-line | <p>*revizuirea PAS 2019-2025 al Colegiului Tehnic „Mihail Sturdza”, Iași,</p> <p>*revizuirea Planului managerial 2021-2022</p> <p>*revizuirea planului operațional pentru semestrul II, an școlar 2021-2022,</p> <p>* includerea în fișele de post a atribuțiilor cadrelor didactice privind activitatea on-line cu elevii</p> <p>*realizarea programului săptămânal de lucru on-line cu elevii și transmiterea către părinți și elevi</p> | <p>31.10.2021</p> <p>30.10.2021</p> | Director, Director adjunct, responsabili comisii metodice, secretar | ISJ Iași | | <p>-documentele manageriale realizate</p> <p>-planificarea unui management implicativ</p> <p>-respectarea legislației în vigoare</p> <p>- creșterea gradului de implicare a elevilor în activitățile de învățare on-line</p> |
| II. ASIGURERA ACEESULUI LA ACTIVITĂȚILE ONLINE PENTRU TOȚI COPILII | | | | | | |
| <i>OBIECTIVUL</i> | <i>MASURI/ACTIUNI</i> | <i>TERMENE</i> | <i>RESPONSABILI</i> | <i>PARTENERI</i> | <i>SURSA DE FINANTARE</i> | <i>REZULTATE AȘTEPTATE</i> |
| 1. Asigurarea unui cadru coerent pentru desfășurarea învățării online | <p>*promovarea școlii pe portalul digital al platformei G-suite.ro</p> <p>*promovarea resurselor educaționale deschise realizate la nivelul ISJ Iași pentru elevi</p> | 01.09.2021-31.10.2021 | Director, Director adjunct, Responsabili comisii metodice | ISJ Iași | | <p>Accesul la platforme educaționale autorizate</p> <p>Utilizarea de materiale didactice autorizate</p> |
| 2. Identificarea și asigurarea de resurse în vederea accesului la | *realizarea bazei de date privind tehnica de care dispun elevii | 25.10.2021 | Director, | | | |
| | | 102021 | | | Bugetul Local | |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|---------|--|
| învățarea online pentru elevii și profesorii școlii | <p>*identificarea elevilor care nu dispun de dispozitive electronice în vederea desfășurării școlii on-line</p> <p>*promovarea programului Euro 200</p> <p>*sensibilizarea comunității locale și participarea Consiliului Local PMI Iași pentru dobândirea de dispozitive electronice pentru elevii care provin din medii socio-familiale defavorizate</p> | <p>14.11.2021</p> <p>01.09.2021-14.11.2021</p> | Responsabili comisii metodice, diriginți | <p>Consiliul Local PMI</p> <p>Donatori</p> <p>Asociația de părinți CTMS Iași</p> | Donații | <p>-creșterea gradului de implicare a elevilor în activitățile de învățare online</p> <p>Desfășurarea activităților on-line în condiții optime</p> |
|---|--|--|--|--|---------|--|

III.FORMAREA CADRELOR DIDACTICE ȘI A PERSONALULUI DE CONDUCERE, ÎNDRUMARE ȘI CONTROL PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ÎN MEDIUL ON-LINE SAU LA DISTANȚĂ

| <i>OBIECTIVUL</i> | <i>MASURI/ACTIUNI</i> | <i>TERMENE</i> | <i>RESPONSABILI</i> | <i>PARTENERI</i> | <i>SURSA DE FINANTARE</i> | <i>REZULTATE AȘTEPTATE</i> |
|--|--|-----------------------|---|------------------|---------------------------|---|
| 1.Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice ale Colegiului Tehnic „Mihail Sturdza”, Iași | * consilierea cadrelor didactice privind învățarea on-line | 01.09.2021-25.10.2021 | Director, Director adjunct, Profesor TIC, Inginer de sistem | | | Utilizarea resurselor informaționale pentru învățarea on-line |

IV. ASIGURAREA DESFĂȘURĂRII RPOCESULUI DE ÎNVĂȚARE ONLINE SAU LA DISTANȚĂ LA NIVELUL COLEGIULUI TEHNIC „MIHAIL STURDZA”, IAȘI

| | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|------------------------|-----------------|--|
| 1.Îndrumarea cadrelor didactice cu privire la desfășurarea învățării on-line sau la distanță | * consilierea cadrelor didactice privind învățarea on-line | 01.09.2021-25.10.2021 | Director, Director adjunct, Responsabil Formare | | | Toate carele didactice desfășoară activități on-line specific încadrării |
| 2.Identificarea și aplicarea unor soluții educaționale alternative | *realizarea săptămânală de pachete de resurse educaționale | 14.09.2021-31.10.2021 | Director, Director adjunct, | Mandat poștal, curier, | -bugetul școlii | Toți elevii au acces la învățare |

| | | | | | | |
|---|---|-----------------------|--|--------------------------------|---------------------------|--|
| pentru categoriile defavorizate de elevi | pentru elevii care nu au acces on-line la activități de învățare | | Cadre didactice CTMS Iași | preluare de la sediul unității | | |
| IV. COORDONAREA ȘI MONITORIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚARE ON-LINE SAU LA DISTANȚĂ LA NIVELUL COLEGIULUI TEHNIC „MIHAIL STURDZA” IAȘI | | | | | | |
| <i>OBIECTIVUL</i> | <i>MASURI/ACTIUNI</i> | <i>TERMENE</i> | <i>RESPONSABILI</i> | <i>PARTENERI</i> | <i>SURSA DE FINANTARE</i> | <i>REZULTATE AȘTEPTATE</i> |
| 1.Coordonarea procesului de învățare on-line la nivelul Colegiului Tehnic „Mihail Sturdza”, Iași | *colectarea permanenta a datelor din unitatea de învățământ *comunicarea permanentă cu cadrele didactice, în vederea identificării dificultăților și luarea măsurilor de ameliorarea a situațiilor apărute | 01.09.2021-14.11.2021 | Director , Director adjunct. | | | Comunicarea eficiență în unitatea școlară |
| 2.Monitorizarea organizării și desfășurării procesului de învățare on-line la nivelul Colegiului Tehnic „Mihail Sturdza” Iași | *înscrierea directorului în grupurile de lucru cu elevii în vederea realizării de asistențe la ore *soluționarea situațiilor deosebite apărute | 01.10.2021-14.11.2021 | Director, director adjunct | | | Coerența programului instructiv-educativ |
| VI. ACTUALIZAREA BAZELOR DE DATE DIN SIIIR SPECIFICE COLEGIULUI TEHNIC „MIHAIL STURDZA”, IAȘI | | | | | | |
| <i>OBIECTIVUL</i> | <i>MASURI/ACTIUNI</i> | <i>TERMENE</i> | <i>RESPONSABILI</i> | <i>PARTENERI</i> | <i>SURSA DE FINANTARE</i> | <i>REZULTATE AȘTEPTATE</i> |
| 1.Centralizarea datelor relevante pentru demersul de continuare a învățării prin mijloace de comunicare la distanță | *monitorizarea introducerii în SIIIR a datelor cerute de ISJ Iași | 01.09.2021-26.10.2021 | Director, director adjunct Secretariat Contabil Șef Inginer de sistem | | | Respectarea termenelor pentru realizarea situațiilor |
| VII. EFICINETIZAREA PERMANENTĂ A PROCESULUI DE ÎNVĂȚARE ONLINE | | | | | | |
| <i>OBIECTIVUL</i> | <i>MASURI/ACTIUNI</i> | <i>TERMENE</i> | <i>RESPONSABILI</i> | <i>PARTENERI</i> | <i>SURSA DE FINANTARE</i> | <i>REZULTATE AȘTEPTATE</i> |
| 1.Obținerea de feed-back de la cadrele didactice | *identificarea cadrelor didactice și a elevilor care nu desfășoară lecții | 14.09.2021-31.10.2021 | Director, directori adjuncți | CJRAE Iași | | Soluționarea cazurilor deosebite apărute |

| | | | | | | |
|---|---|-----------------------|----------|------------|--|---|
| | on-line și a cauzelor care determină această situație | | | | | |
| 2.Obținerea de feed-back de la părinți, elevi și alți beneficiari ai procesului de învățare on-line | <p>*aplicarea de chestionare în vederea centralizării, analizei și valorificării datelor</p> <p>*activități de suport ale părinților pentru implicarea în activități de învățare la distanță, la solicitarea acestora</p> | 01.10.2021-28.11.2021 | Director | CJRAE Iași | | <p>Adaptarea strategiei de proiectare a activităților de învățare la distanță</p> <p>Îmbunătățirea activității on-line din unitatea de învățământ</p> |

**Director,
Prof. Cristina-Maria Bida**

